



Istituto Superiore Silvio D'Arzo



Progetto n. 2025-1-IT01-KA121-VET-000334532

LINEE GUIDA

MOBILITÀ SHORT TERM

SIVIGLIA (SPAGNA), GENNAIO 2027

Il presente documento riporta le informazioni relative alle modalità di candidatura, selezione e partecipazione degli studenti frequentanti le classi IV (a.s. 2026/27) dell'Istituto S.D'Arzo per il progetto di mobilità n. 2025-1-IT01-KA121-VET-000334532

LA MOBILITÀ – ESPERIENZA FORMATIVA ALL'ESTERO (3 settimane)

Gli studenti iscritti alle classi IV (a.s. 2026/2027) che saranno selezionati avranno la possibilità di svolgere un'esperienza di tirocinio formativo all'estero della durata indicativa di 3 settimane, a gennaio 2027.

Il paese di destinazione previsto per lo svolgimento delle mobilità è: Spagna (Siviglia).

Il gruppo sarà seguito da 1 accompagnatore, il quale sarà individuato preferibilmente tra i docenti dell'Istituto D'Arzo.

Durante il periodo di mobilità i partecipanti saranno inseriti in strutture ospitanti presso le quali – sotto la supervisione di un tutor – realizzeranno la propria esperienza di tirocinio.

Il tirocinio formativo sarà opportunamente documentato al termine dell'esperienza con Learning Agreement, Europass Mobilità ed altri eventuali documenti per il riconoscimento dei FSL.

ALLOGGIO

Il progetto prevede due diverse tipologie di alloggio:

- **APPARTAMENTO/RESIDENCE:** i partecipanti saranno alloggiati in appartamenti condivisi. Questa tipologia di alloggio prevede la formula self catering, ossia i partecipanti saranno indipendenti nella spesa e nella preparazione dei pasti e riceveranno un pocket money (vedi sotto).
- **FAMIGLIA OSPITANTE:** prevede la formula della pensione completa, ossia colazione, packed lunch e cena preparati dalla famiglia. Questa soluzione non prevede l'erogazione del pocket money.

N.B.: la scelta della tipologia di alloggio non sarà a discrezione dei partecipanti, in quanto verrà determinata dall'Ente promotore, d'intesa con i partner esteri intermediari, che individueranno la soluzione ottimale, in linea con gli standard di qualità previsti dal Programma Erasmus+ e nel rispetto della normativa e delle disposizioni vigenti nel Paese di destinazione.

A seguito della selezione dei partecipanti e, in ogni caso, prima della partenza, verranno comunicate le soluzioni di alloggio individuate per le diverse destinazioni e una serie di informazioni utili in merito alle facilities presenti nei diversi alloggi, quali: lenzuola, asciugamani, elettrodomestici, Wi-Fi ed altro.

LE CONDIZIONI ECONOMICHE

Grazie al finanziamento europeo garantito dal Programma Erasmus+, i partecipanti selezionati potranno condurre la propria esperienza a condizioni particolarmente vantaggiose. Saranno infatti coperti i seguenti costi:

- **Viaggio:** il coordinatore provvederà direttamente all'acquisto dei biglietti di viaggio di andata e ritorno, comprensivi del bagaglio ritenuto necessario per la durata del progetto. Si utilizzeranno prioritariamente gli aeroporti e/o le stazioni ferroviarie più vicini (Parma, Bologna, Milano, Bergamo, Verona);
- **Transfer all'estero:** nel paese di destinazione saranno garantiti i trasferimenti dall'aeroporto/stazione di arrivo agli alloggi/centro città e il trasporto in aeroporto/stazione nel giorno del rientro, mediante l'utilizzo di mezzi pubblici e/o privati;

- **Alloggio:** copertura di tutti i costi relativi all'alloggio (in famiglia o in appartamento/residence, alle condizioni sopra descritte) per l'intero periodo di permanenza;
- **Pocket money:** contributo finanziario (che NON è previsto per i partecipanti alloggiati in famiglia) a parziale copertura delle spese di vitto.
- **Formazione:** incontri informativi pre-partenza per la sottoscrizione del contratto e le informazioni relative agli aspetti logistici (viaggio, alloggio, assicurazione).
- **Assicurazione:** i partecipanti beneficeranno di una copertura assicurativa (Infortuni e Responsabilità Civile verso terzi) per l'intero periodo di soggiorno all'estero. L'accesso alle prestazioni sanitarie sarà garantito dalla Tessera Sanitaria Europea.

SPESE NON COPERTE DAL PROGETTO: rimangono a carico dei partecipanti i costi di trasporto per raggiungere e tornare dall'aeroporto/stazione in Italia, le spese personali e tutto quanto non incluso nell'elenco di cui sopra.

MODALITÀ DI SELEZIONE

- Scansione temporale della selezione
- Criteri di selezione (approvati dal Consiglio d'Istituto)

PARTECIPANTI CON MINORI OPPORTUNITÀ

Il progetto prevede la partecipazione di studenti con minori opportunità, vale a dire, secondo la definizione del Programma Erasmus+: studenti con particolari esigenze fisiche, mentali, sanitarie, studenti provenienti da un contesto migratorio, studenti che vivono in zone rurali e remote, studenti che si trovano in difficoltà socioeconomiche o che incontrano qualsiasi altra potenziale fonte di discriminazione basata su sesso, razza o origine etnica, religione o credo, disabilità, età od orientamento sessuale.

Nel caso di studenti che necessitino di un accompagnamento, sarà possibile prevedere un supporto ulteriore attraverso la presenza di un accompagnatore aggiuntivo, che potrà assistere il partecipante nel corso del periodo di mobilità, così da garantire la buona riuscita dell'esperienza.

MODULO DI CANDIDATURA

Tutti i candidati selezionati dall'Istituto dovranno compilare il Modulo di Candidatura allegato ed inviarlo insieme al CV in inglese formato Europass, all'indirizzo mail: **erasmus@darzo.net**

IL CURRICULUM VITAE

Il Curriculum Vitae in formato Europass dovrà essere compilato **in inglese.**

In aggiunta, nel caso in cui la destinazione della mobilità non sia anglofona, è consigliato compilare il Curriculum Vitae anche nella lingua (se conosciuta) del Paese in questione.

ATTENZIONE: PRIMA DI PROCEDERE ALLA CREAZIONE DEL PROPRIO CV EUROPASS TUTTI I CANDIDATI SELEZIONATI SONO INVITATI A VISIONARE IL VIDEO TUTORIAL DISPONIBILE AL SEGUENTE LINK: <https://europa.eu/!PY33fk>

Per creare il proprio CV Europass occorre collegarsi tramite PC al seguente link:

<https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor?lang=it>.

Prima di procedere alla compilazione del CV, è consigliata la creazione di un personale profilo Europass, inserendo una serie di informazioni che renderanno più semplice la stesura del CV, oltre ad abilitare una serie di funzioni utili, tra cui la possibilità di salvare e archiviare i propri CV prodotti.

N.B.: nel caso il candidato abbia precedentemente compilato un CV sul portale Europass, sarà possibile importarlo, tramite la funzione “Importa CV Europass”, e aggiornarlo.

Dopo aver avviato la creazione di un nuovo CV, sarà necessario selezionare la lingua di compilazione dal menu a tendina “Modifica”, per poi procedere con l’inserimento delle informazioni nei campi previsti.

I **campi obbligatori** da compilare sono i seguenti:

- **Photo**: selezionare “Modifica” sotto il logo dell’immagine del profilo e inserire una propria fototessera in formato PNG o JPG. La foto deve avere carattere neutro e professionale, non può essere estrapolata da immagini personali eccessivamente esuberanti. Deve essere a colori e deve essere nitida. Lo scatto deve essere fatto guardando l’obiettivo, deve mostrare la persona da sola, senza altre persone. Non devono essere indossati occhiali con lenti scure (da sole), le foto fatte con un copricapo sono accettate solo se giustificate da motivi religiosi;

- **Personal information**: dati anagrafici, numero di cellulare, indirizzo email;

Una volta compilata e salvata la sezione “Personal information”, selezionare “Aggiungi nuova sezione” per creare, scegliendo dal menù a tendina, le sezioni successive:

- **Work experience**: inserire eventuali esperienze di lavoro/stage/volontariato svolte o in corso (incluse le eventuali attività di alternanza scuola-lavoro/FSL);

- **Education and training**: descrivere in maniera accurata il corso di studi che si sta frequentando, indicando le principali materie che lo contraddistinguono, oltre ad eventuali corsi di formazione/specializzazione svolti;

- **Language skills**: inserire la propria lingua madre e le altre lingue conosciute, indicando il livello – da A1 a C2 - secondo il Quadro comune europeo di riferimento per le lingue ed eventuali certificazioni possedute;

- **Digital skills**: specificare le competenze digitali possedute, scegliendo tra gli esempi indicati e utilizzando l’apposita funzione di ricerca;

- **Communication and interpersonal skills / Organisational skills / Management and leadership skills:** indicare le proprie competenze comunicative, organizzative, gestionali, cercando di fornire informazioni utili per evidenziare le proprie attitudini e capacità;
- Utilizzare **le altre sezioni disponibili** per indicare eventuali altre competenze ed esperienze (attitudini, passioni, hobby, attività di volontariato, ecc.) che potrebbero fornire spunti utili per la ricerca del tirocinio da parte degli enti intermediari esteri.

Si raccomandano attenzione e precisione nella compilazione e traduzione di tutte le informazioni richieste, in quanto il CV costituirà elemento di valutazione in fase di selezione e sarà uno dei principali strumenti attraverso cui i partner intermediari esteri effettueranno la ricerca del tirocinio.

Una volta completata la compilazione del CV in tutti i suoi campi, sarà necessario cliccare sul pulsante “Avanti” e selezionare il modello del CV tra quelli disponibili.

Infine, cliccando nuovamente su “Avanti”, sarà possibile nominare e salvare il CV.

Si raccomanda di salvare il file in **formato PDF** rinominandolo **"CV Nome Cognome"**, per poi scaricarlo sul proprio PC e trasmetterlo all'indirizzo di posta elettronica **erasmus@darzo.net**

FORMALIZZAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE

Al termine della fase di selezione verrà convocato un incontro rivolto a tutti i partecipanti selezionati, in occasione del quale verranno illustrati il contratto e i relativi allegati da sottoscrivere per formalizzare la partecipazione al progetto, oltre alle informazioni relative agli aspetti logistici (viaggio, alloggio, assicurazione).

L'incontro si svolgerà nel tardo pomeriggio per permettere anche ai genitori dei candidati selezionati di partecipare.

Dopo la sottoscrizione del contratto e dei relativi allegati, l'Istituto provvederà all'acquisto dei biglietti di viaggio, i cui estremi saranno successivamente comunicati ai partecipanti.

Dopo la firma del contratto, in caso di ripensamento NON dovuto a cause di forza maggiore, il candidato selezionato sarà tenuto a rifondere i costi sostenuti per l'organizzazione della mobilità